

人員配置の目安

No.	業務内容	小分類	目安人員数	参考		備考
				常勤	パート	
1	外来医事業務	総合受付業務	10.00	5	16	業務統括責任者含む
		会計受付及び計算業務	8.00	5	6	
		地域医療連携室内患者相談窓口業務	2.00	1	2	
		自動車損害賠償責任に関する業務 労働者災害補償保険に関する	1.00	1	0	
		未収金管理業務 カルテ開示に関する業務 各種証明書に関する業務	1.00	1	0	
		診療報酬請求並びに関連帳票等作成業務	6.00	1	10	他部署の兼務含む
2	入院医事業務	入院会計・レセプト点検業務	13.00	13	0	副業務統括責任者含む
		入院受付室業務	2.50	2	1	
		手術室クラーク業務	1.00	1	0	
3	カルテ庫業務	—	3.00	2	2	
4	診療情報管理業務	—	4.00	4	0	診療情報管理士 1名以上
5	マスタ管理業務	—	1.50	1	1	
6	DPC業務	—	3.00	3	0	診療情報管理士 1名以上
7	患者サポートセンター業務	—	2.00	1	2	
8	地域医療連携室業務	予約受付業務 紹介状等のスキャン業務 診療情報提供書等に係る業務 救急外来受診に係る業務 その他	1.00	0	3	
-	合計	—	59.00	41	43	—