

評価基準項目

		評価項目	評価視点	備考	対象 様式
企業評価					
総 評 合 価  資 料 評 価	1-1	運営の基本指針	医事委託業務を遂行するにあたっての方針	当院の方針や病院機能と合致した方針であるか	3
	1-2	社会的責任の取組	事業者の社会的責任としての取組を評価	愛知県公契約条例における社会的価値の実現に基づく実績評価	
	1-3	業務受託実績	400床以上の電子カルテ導入済みであるDPC対象病院で医事業務を受託した実績	実績評価	4
業務実施体制					
総合 評価 (資料と プレゼン テーショ ンによる 評価)	2-1	教育・研修 方針	教育・研修に対する方針	仕様書の基本的運用方針や、当院の病院機能と合致した方針であるか	5-2
	2-2	人材教育	診療報酬や保険制度に関する基礎教育だけでなく、経験年数や能力、配置された部署に応じた体制が整備・実施されているか。	事業者としての社員教育等の取組を評価	
	2-3	接遇	接遇に対する教育や研修の実施や、定期的なセルフチェックが実施されているか。		
	2-4	個人情報保護	守秘義務の遵守及び個人情報保護に関しての教育、研修体制等が整備、実施されているか		
	3-1	人財・組織 方針	人財・組織に対する方針	仕様書の基本的運用方針や、当院の病院機能と合致した方針であるか	5-3
	3-2	管理体制	業務統括責任者を筆頭とした、明確な指示命令系統が確立されているか。また、業務の質向上のための体制が整っているか。	組織運営の質と量、ならびに安定性を評価	
	3-3	実施体制	各業務内容に対して、適切な人財と人員数が配置されているか。		
	3-4	災害時等の対応	災害時や緊急時等の非常時における事業者としての組織的な応援・協力体制を整えているか。	本社や支部、営業所等のサポート体制を評価	
	4-1	業務遂行 患者サービス	患者サービス向上の具体的な方策があるか	待ち時間対策や積極的な声掛け、案内などの方策	5-4
			苦情・ご意見への対応、自己・トラブル等の緊急時の対応が期待できるか	苦情等の対応や意見への拾い上げなどの対応ができるか	
	4-2	救急医事業務	救急外来窓口での未収金防止・請求漏れの対策、入院会計業務との連携、レセプトチェック体制など、具体的な提案がされているか	現受託業者は、入院会計からの救急医事との連携について評価する	
	4-3		救急外来医事業務において、事務職員の役割とは	待合での患者の状態を把握し、状況に応じた対応ができるかなど	
	4-4	受託準備態勢	仕様書で求められている内容にたいして、実行可能な準備計画、体制が考慮されているか。	業務効率化の提案や、前受託業者からの引継ぎ計画を評価	
	5	SLA	SLA (Service Level Agreement: サービス品質保証) の設定、運用等についての提案	実行可能な設定や運用、提案であるか。品質が下回った場合の対応についてを評価	5-5
6	自由提案	その他、当院への提案、アピールポイントなど	受託業務に活かせる内容であるか。病院運営において、有効かつ実行可能な内容であるかを評価	5-6	
合計点数					